



**CITTÁ DI CANALE**

Provincia di Cuneo

# Micronido

**Canale - Viale del Pesco n. 2**

**TELEFONO: 0173/979107 – EMAIL: [regina.margherita@libero.it](mailto:regina.margherita@libero.it)**



## **REGOLAMENTO INTERNO DEL MICRONIDO**

**Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 30.11.2007  
e successive modifiche**

Giunta Unione dei Comuni n. 25 del 23.11.2009

Giunta Comunale n. 58 del 16.06.2010

Giunta Comunale n. 44 del 22.06.2011

Giunta Comunale n. 50 del 02.05.2012

Giunta Comunale n. 40 del 20.03.2013

Giunta Comunale n. 100 del 25.10.2017

**Giunta Comunale n. 53 del 16.05.2018**

### **COMUNE DI CANALE**

Piazza Italia n. 18 - 12043 CANALE (CN) - P.I.: 00412270043

Orario apertura uffici: dal Lunedì al Venerdì: 7.30 - 14.00 - Mercoledì: 15.30 - 19.00 - Sabato: chiuso

Tel. 0173.979129 - Fax 0173.95798

**COMUNE DI CANALE**

*Piazza Italia n. 18 - 12043 CANALE (CN) - P.I.: 00412270043*

*Orario apertura uffici: dal Lunedì al Venerdì: 7.30 - 14.00 - Mercoledì: 15.30 - 19.00 - Sabato: chiuso*

**Tel. 0173.979129 - Fax 0173.95798**

## TITOLO I – PRINCIPI GENERALI

### Articolo 1 – Istituzione e gestione

- 1.1 Il Comune di Canale istituisce il servizio del Micronido e ne mantiene la titolarità.
- 1.2 La gestione del servizio viene affidata ad un soggetto esterno.
- 1.3 Il Comune esercita le funzioni di verifica, valutazione e controllo del servizio.

### Articolo 2 – Finalità del servizio

- 2.1 Il Micronido è un servizio di interesse pubblico a favore della famiglia e dell'infanzia, che concorre al raggiungimento dell'armonico sviluppo globale del bambino attraverso un'azione educativa calibrata sui bisogni specifici dei primi tre anni di vita.
- 2.2 Esso affianca e integra l'opera della famiglia dove entrambi i genitori sono occupati in attività lavorativa, e facilita l'accesso al lavoro della donna nel quadro di un completo sistema di sicurezza sociale.
- 2.3 Sulla base dei principi espressi nella Costituzione e in attuazione della "Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia", il servizio di Micronido promuove l'uguaglianza delle opportunità educative per tutti i bambini e le bambine, nel rispetto e nella valorizzazione della loro identità personale, delle loro esigenze e dei ritmi individuali di crescita e di apprendimento.
- 2.4 Il Micronido persegue i suoi fini istituzionali attraverso la partecipazione attiva degli operatori, dei genitori e delle componenti sociali e culturali del territorio.

### Articolo 3 – Indirizzi fondamentali

In relazione alle finalità educative indicate precedentemente, i contenuti dell'attività formativa si articolano intorno a quattro indirizzi fondamentali:

- 3.1 offrire un clima di familiarità e di sicurezza che consenta il manifestarsi del naturale comportamento esplorativo del bambino, indispensabile per sviluppare una graduale conoscenza di sé e della realtà che lo circonda e la capacità di porsi in relazione ad essa;
- 3.2 creare relazioni significative fra coetanei e con gli adulti tali da facilitare, attraverso una equilibrata dinamica affettiva, lo sviluppo nel bambino dell'autonomia e della fiducia in se stesso e nel prossimo, nonché la nascita di comportamenti sociali e di cooperazione;
- 3.3 fornire opportunità di gioco e di conoscenza attraverso il corpo e la sensorialità, che permettano il dispiegarsi delle capacità creative e cognitive, lo sviluppo del linguaggio nelle sue varie forme e pongano le basi per la nascita delle capacità logico-matematiche;
- 3.4 avviare alla vita comunitaria in un clima di riconoscimento e di valorizzazione dell'individuo e delle sue potenzialità, nel rispetto e nell'accoglienza delle differenze.

#### **COMUNE DI CANALE**

Piazza Italia n. 18 - 12043 CANALE (CN) - P.I.: 00412270043  
Orario apertura uffici: dal Lunedì al Venerdì: 7.30 - 14.00 - Mercoledì: 15.30 - 19.00 - Sabato: chiuso  
Tel. 0173.979129 - Fax 0173.95798

#### Articolo 4 – Libertà di insegnamento e sperimentazione

Nel rispetto dei principi costituzionali e degli indirizzi indicati dalla legislazione, il Micronido riconosce e garantisce libertà di insegnamento e di autonomia nelle scelte didattiche; esso promuove il confronto aperto e costruttivo di posizioni individuali e culturali diverse, avendo sempre come obiettivo la manifestazione e strutturazione di una sana ed armonica personalità del bambino.

A tale fine sono previsti, per il personale corsi di aggiornamento e formazione.

### **TITOLO II – ORGANIZZAZIONE**

#### Articolo 5 - Utenza

- 5.1. Il Micronido è aperto a tutti i bambini residenti nel Comune di Canale, in caso di posti vacanti sono ammessi i bambini di altri Comuni – con precedenza ai bambini che frequentano l'intera giornata - in età compresa fra dieci mesi e tre anni senza distinzione di sesso, lingua, religione, etnia, condizioni personali e sociali; entrambi i genitori, o il genitore nel caso di famiglia monoparentale, devono essere impegnati in attività lavorativa.
- 5.2. Il Micronido garantisce ai bambini diversamente abili il diritto alla frequenza. Se necessario, e in relazione ai singoli casi, l'Amministrazione Comunale prevede la presenza di personale educatore di sostegno, secondo le disposizioni vigenti e in particolare della Legge 104 del 05/02/1992.
- 5.3. Possono essere accolte le domande di iscrizione di nuclei familiari nei quali uno dei genitori è in attesa di chiamata lavorativa, questo requisito deve essere concretizzato al momento dell'ingresso del bambino al Micronido.

#### Articolo 6 - Organizzazione

- 6.1. Il Micronido è organizzato in gruppi di lavoro sulla base dell'età, dello sviluppo e dell'autonomia psico-motoria raggiunta dai bambini; il rapporto numerico operatore/bambino varia con il variare dell'età.
- 6.2. L'organizzazione del servizio è improntata su criteri di flessibilità, responsabilità e collaborazione di tutto il personale.
- 6.3. Tutto il personale operante nel Micronido, pur nel rispetto della propria specifica funzione, costituisce un gruppo di lavoro che collabora per il raggiungimento degli obiettivi educativi di cui sopra, tenendo conto dei bisogni dei bambini e del loro diritto ad essere aiutati nel superamento di eventuali svantaggi.

#### **COMUNE DI CANALE**

Piazza Italia n. 18 - 12043 CANALE (CN) - P.I.: 00412270043  
Orario apertura uffici: dal Lunedì al Venerdì: 7.30 - 14.00 - Mercoledì: 15.30 - 19.00 - Sabato: chiuso  
Tel. 0173.979129 - Fax 0173.95798

## Articolo 7 - Calendario delle attività

- 7.1 Ai fini organizzativi, gestionali ed educativi, l'anno di attività si considera dal 1° giorno non festivo di settembre sino al 31 luglio dell'anno solare successivo.
- 7.2 L'orario di funzionamento del Micronido viene stabilito annualmente dall'Amministrazione Comunale, in accordo con il soggetto gestore.  
All'interno di tale orario possono essere previste due fasce di entrata: al mattino e al pomeriggio, e due fasce d'uscita.  
La scelta della fascia oraria può essere modificata durante l'anno da parte dei genitori, previo avviso scritto entro il 20 del mese precedente.
- 7.3 I genitori possono variare l'orario di entrata e di uscita del bambino all'interno della fascia scelta, dandone opportuno preavviso alle educatrici.
- 7.4 Il calendario delle festività e sospensione del servizio fa riferimento alla normativa contrattuale, con sensibili variazioni di anno in anno.

## Articolo 8 – Domande di ammissione, graduatorie e chiamate

- 8.1 La domanda di ammissione, redatta con autocertificazione su apposito modulo e sottoscritta da uno dei due genitori, viene accettata durante tutto l'anno dal responsabile del Servizio del Micronido, purché compilata in modo corretto e completo. Le domande vengono ordinate secondo la data di presentazione e il punteggio ottenuto in una lista di attesa, e inserite in graduatoria soltanto in occasione degli aggiornamenti periodici.
- 8.2 Entro il 10 Aprile di ogni anno le graduatorie vengono aggiornate e approvate con provvedimento del Responsabile del Servizio; ulteriori aggiornamenti sono previsti a esaurimento di ogni singola graduatoria.
- 8.3 I nominativi dei bambini vengono inseriti in due graduatorie suddivise in "Residenti" e "Non Residenti", e distinte per fasce d'età e secondo il punteggio acquisito tenendo conto dei criteri stabiliti dal presente regolamento. Sono previste tre suddivisioni:  
da 10 a 15 mesi (pulcini);  
da 16 a 21 mesi (gattini);  
da 22 mesi a 36 mesi (cavallini).
- 8.4 Per i criteri di compilazione delle graduatorie si rimanda alla tabella allegata (allegato 1).
- 8.5 Le chiamate vengono effettuate telefonicamente. In caso di mancata reperibilità, viene inviata una lettera raccomandata A.R con sollecito di risposta entro 7 giorni; la mancata risposta viene interpretata come rinuncia e pertanto la domanda viene depennata dalla graduatoria.
- 8.6 La rinuncia deve essere effettuata entro il 15 luglio precedente, e la stessa comporta la cancellazione dalla graduatoria.
- 8.7 Per confermare l'accettazione della chiamata per settembre, entro il 15 maggio è dovuta la quota di iscrizione pari a € 100,00 (cento/00), che sarà detratto dal pagamento della retta di Settembre. Tale quota non verrà restituita in caso di rinuncia alla frequenza.
- 8.8 E' possibile rinunciare una prima volta alla chiamata senza perdere la propria posizione in graduatoria; la seconda rinuncia comporta la cancellazione dalla graduatoria stessa.
- 8.9 In caso di rinuncia dopo l'accettazione di una chiamata per settembre, la disdetta deve essere effettuata entro il 15 luglio precedente; in caso contrario sarà dovuta la retta del mese di settembre, anche senza frequenza.

### **COMUNE DI CANALE**

Piazza Italia n. 18 - 12043 CANALE (CN) - P.I.: 00412270043  
Orario apertura uffici: dal Lunedì al Venerdì: 7.30 - 14.00 - Mercoledì: 15.30 - 19.00 - Sabato: chiuso  
Tel. 0173.979129 - Fax 0173.95798

- 8.10 Se durante l'aggiornamento dei dati effettuato annualmente nella pausa estiva si riscontra che la famiglia di uno dei due genitori non ha più occupazione lavorativa, il bambino viene dimesso.
- 8.11 Qualsiasi rinuncia, disdetta o variazione della data di ingresso deve essere richiesta per iscritto.
- 8.12 La presentazione della domanda di ammissione comporta l'accettazione incondizionata del presente regolamento.
- 8.13 Contro la graduatoria si può inoltrare ricorso al Responsabile del Servizio entro 15 giorni dall'emissione della stessa.

#### Articolo 9 – Inserimento al Micronido

- 9.1 L'inserimento dei bambini avviene in modo graduale, inizialmente con la presenza di un genitore o di altra persona significativa per il bambino, secondo tempi e modi concordati tra l'educatrice e la famiglia.
- 9.2 Il periodo previsto per l'inserimento è di un mese, pur con sensibili variazioni da bambino a bambino e in relazione alla fascia oraria prescelta; la retta dovuta per questo primo mese è stabilita annualmente con delibera di Giunta.

#### Articolo 10 – Dimissioni

- 10.1. I genitori possono rinunciare al servizio dandone comunicazione scritta al responsabile entro il 20 del mese precedente; in caso contrario è dovuta la retta del mese successivo, anche se il bambino non frequenta più.
- 10.2. I bambini che compiono 3 anni nei mesi di gennaio e febbraio vengono dimessi al compimento del 3° anno. Soltanto nell'eventualità in cui le Scuole dell'Infanzia cittadine non abbiano disponibilità di posti, e su dichiarazione scritta dei Dirigenti Scolastici, i bambini esclusi possono frequentare il Micronido fino al termine dell'anno scolastico.
- 10.3. Se il compimento del 3° anno di età avviene dal mese di marzo in poi, il bambino può frequentare il Micronido fino alla chiusura estiva.
- 10.4. La frequenza al Micronido ha carattere continuativo: in caso di assenza non giustificata superiore a 20 giorni di apertura del servizio, si procede alla dimissione d'ufficio del bambino.
- 10.5. Le assenze devono essere comunicate telefonicamente dai genitori entro la mattinata.
- 10.6. In caso di assenza prolungata il posto viene mantenuto solo in caso di validi motivi, pagando la quota fissa mensile fino ad un massimo di 3 mesi consecutivi;

#### Articolo 11 – Menu'

Ai bambini vengono somministrati pasti giornalieri variabili per quantità e qualità in rapporto all'età. A tal fine si fa riferimento ad una tabella dietetica approvata dal Servizio Igiene Alimenti Nutrizione.

#### **COMUNE DI CANALE**

Piazza Italia n. 18 - 12043 CANALE (CN) - P.I.: 00412270043  
Orario apertura uffici: dal Lunedì al Venerdì: 7.30 - 14.00 - Mercoledì: 15.30 - 19.00 - Sabato: chiuso  
Tel. 0173.979129 - Fax 0173.95798

## Articolo 12 – Rette

- 12.1 Le rette di frequenza sono stabilite in base alla fascia oraria prescelta.
- 12.2 Le rette di frequenza sono riconfermate o aggiornate annualmente con delibera della Giunta Comunale,
- 12.3 La retta mensile viene pagata entro il 10° giorno del mese in corso
- 12.4 Al mancato pagamento si procede ad una diffida con scadenza entro il 30 del mese, se entro tale periodo non si è provveduto al pagamento, si procede alla dimissione del bambino d'ufficio.
- 12.5 Nel caso si verificano nel mese più di tre ritardi superiori ai dieci minuti relativi all'orario di uscita, viene applicata la retta della fascia oraria successiva; per l'ultima fascia d'uscita si applica una sanzione del 5%.
- 12.6 È dovuto il pagamento della quota fissa nel caso di mancata frequenza o di ritiro del bambino nei mesi di giugno e luglio.

## Articolo 13 – Documenti sanitari necessari per l'inserimento al Micronido

- 13.1 Certificato di vaccinazione, ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta da parte dei genitori e rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, N° 445 in merito all'avvenuta o meno esecuzione delle vaccinazioni obbligatorie
- 13.2 Certificato del medico curante per l'ammissione al Micronido, con data non superiore a tre giorni
- 13.3 Prescrizione medica della dieta (unicamente per i lattanti) e qualora sussista l'esigenza di rispettare determinati regimi dietetici

## Articolo 14 – Assenze

- 14.1 In caso di assenza durante l'anno avvisare telefonicamente il Micro-Nido entro le ore 9,15. In caso di assenza per malattia i genitori, prima di riportare il bimbo al nido, devono assicurarsi che sia perfettamente guarito.
- 14.2 Le assenze per motivi familiari vanno comunicate con anticipo alle educatrici;

## Articolo 15 – Vigilanza igienico sanitaria

- 15.1 Il Dipartimento di Prevenzione dell'A.S.L. locale vigila sul rispetto delle norme di prevenzione delle infezioni, di igiene degli arredi e delle suppellettili, sulla produzione degli alimenti e la loro somministrazione, e in generale su ogni attività di sua competenza esercitata nella struttura. In caso di accertamenti sfavorevoli vengono adottati provvedimenti opportuni.
- 15.2 La terapia farmacologica viene somministrata solo in caso di farmaci salvavita e su prescrizione medica.
- 15.3 Al fine di tutelare la sicurezza e la salute dei bambini, e di favorire un ottimale svolgimento delle attività, si fanno le seguenti precisazioni:

### **COMUNE DI CANALE**

Piazza Italia n. 18 - 12043 CANALE (CN) - P.I.: 00412270043  
Orario apertura uffici: dal Lunedì al Venerdì: 7.30 - 14.00 - Mercoledì: 15.30 - 19.00 - Sabato: chiuso  
Tel. 0173.979129 - Fax 0173.95798

- 15.4 E' sconsigliabile che i bambini indossino collane, braccialetti, anelli, orecchini
- 15.5 E' consigliabile altresì che i bambini siano vestiti con abiti comodi, per poter partecipare agevolmente alle attività educative e ludiche proposte
- 15.6 I bambini non possono portare alimenti da casa. In occasione di compleanni o altre feste non sono ammessi cibi casalinghi, ma solo quelli che riportano gli ingredienti sull'etichetta del produttore; in ogni caso devono essere privi di panna, crema, mascarpone, liquori
- 15.7 Non è consentito il libero ingresso di adulti non facenti parte del personale addetto al Micronido.
- 15.8 Non è ammessa la frequenza:
- a. per i bambini portatori di transitorie limitazioni funzionali (es. gessi o bendaggi) che ostacolano significativamente la partecipazione alle attività
  - b. per i bambini che presentano malattie infettive o trasmissibili in atto (malattie esantematiche, stomatite, impetigine, congiuntivite – in quest'ultimo caso sono accettati i bambini sotto copertura antibiotica locale da almeno 24 ore - ecc.).
  - c. in caso di esami delle feci in corso.
- 15.9 Situazioni che richiedono l'allontanamento del bambino:
- a. Il bambino manifesta malessere e non è in grado di partecipare adeguatamente alle attività
  - b. febbre (con temperatura esterna superiore a 37,5 °C)
  - c. tosse stizzosa
  - d. diarrea (due o più scariche con feci liquide nella stessa giornata)
  - e. vomito
  - f. eruzione cutanee
  - g. congiuntivite
  - h. pediculosi, fino all' inizio di un adeguato trattamento

In tutti questi casi, i genitori vengono avvisati telefonicamente e sono tenuti a prelevare il bambino tempestivamente, e ad accertarsi che il bambino sia perfettamente guarito prima di riportarlo al nido.

i. Altre condizioni quali: pianto insistente, stomatiti non erpetiche, alterazioni del comportamento che non giustificano l'allontanamento del bambino, vengono segnalate ai genitori al ritiro.

- 15.10 Norme di primo soccorso pediatrico:
- a. In caso di reazioni allergiche in bambini già segnalati, si fa riferimento alla procedura interna e si segue il protocollo del Pediatra o dello specialista.
  - b. In caso di incidente l'educatrice presta i primi soccorsi, ove necessario chiama l'emergenza sanitaria e informa tempestivamente la famiglia. E' pertanto indispensabile che le educatrici siano in possesso di più recapiti telefonici per ogni bambino, che ci sia sempre almeno un familiare reperibile e che si presenti tempestivamente in caso di chiamata.

**COMUNE DI CANALE**



## Articolo 16 – Modalità di entrata ed uscita

- 16.1 I genitori che intendono delegare altre persone, purché maggiorenni, a ritirare il bambino dal Micronido, devono firmare un'autorizzazione accompagnata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento della persona incaricata
- 16.2 I bambini sono affidati solo a persona conosciuta dal personale Micronido o in possesso di delega.
- 16.3 Nel caso di coniugi separati o divorziati, il bambino viene consegnato al genitore affidatario e al coniuge se in possesso di delega.

## Articolo 17 - Norme Finali

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

### **COMUNE DI CANALE**

*Piazza Italia n. 18 - 12043 CANALE (CN) - P.I.: 00412270043*  
*Orario apertura uffici: dal Lunedì al Venerdì: 7.30 - 14.00 - Mercoledì: 15.30 - 19.00 - Sabato: chiuso*  
**Tel. 0173.979129 - Fax 0173.95798**

## Allegato 1

### CONDIZIONI E PUNTEGGI PER LA COMPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA DI ACCESSO ALL'ASILO NIDO COMUNALE

CONDIZIONE	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA
------------	--------------------------

#### AMMISSIONE CON PRECEDENZA ASSOLUTA

Bambini già frequentanti nell'anno precedente e ancora in età utile, purché in regola con i pagamenti e situazione lavorativa dei genitori.	Accertamento d'ufficio
---	------------------------

#### AMMISSIONE CON PRECEDENZA (IN ORDINE)

Condizione di orfano di uno o entrambi i genitori	Dichiarazione sostitutiva del genitore o di chi ne fa le veci
Condizione di ragazza madre o ragazzo padre, se minorenni	Dichiarazione sostitutiva del genitore interessato
Handicap del bambino	Certificato specialistico da parte dell'A.S.L.
*Disagio socio- psicologico legato al nucleo familiare, con provvedimenti dell'autorità giudiziaria	Certificato del competente servizio socio-assistenziale
1. Le ammissioni con precedenza non devono superare il 10% del totale dei posti disponibili; 2. almeno uno dei genitori deve lavorare, o chi per essi.	

**\*1) i minori nei cui confronti sia stato adottato un provvedimento del Tribunale per i Minorenni che preveda l'inserimento in una struttura diurna;**

**2) minori segnalati dal servizio sociale al Tribunale per i Minorenni che, in attesa di provvedimento, necessitano di tutela rispetto alla famiglia di origine attraverso un inserimento in struttura diurna.**

**I soggetti di cui ai punti 1 e 2 i cui genitori non lavorano, per il pagamento della retta sono da considerarsi a totale carico del Consorzio socio-assistenziale.**

#### COMUNE DI CANALE

Piazza Italia n. 18 - 12043 CANALE (CN) - P.I.: 00412270043  
Orario apertura uffici: dal Lunedì al Venerdì: 7.30 - 14.00 - Mercoledì: 15.30 - 19.00 - Sabato: chiuso  
Tel. 0173.979129 - Fax 0173.95798

CONDIZIONE	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	PUNTEGGIO
------------	-----------------------------	-----------

#### COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

Nucleo monoparentale: genitori del minore separati o divorziati	Dichiarazione sostitutiva del genitore	<b>11</b>
Minore riconosciuto alla nascita dalla sola madre/ padre maggiorenni	Dichiarazione sostitutiva del genitore	<b>12</b>
Genitore convivente affetto da handicap permanente riconosciuto o con percentuale di invalidità superiore al 67%	Certificazione specialistica o altro valido documento rilasciati dalla competente autorità sanitaria	<b>12</b>
Fratelli conviventi affetti da handicap permanente riconosciuto o con percentuale di invalidità superiore al 67%	Certificazione specialistica o altro valido documento rilasciato dalla competente autorità sanitaria	<b>12</b>
Minore con fratelli già frequentanti	Accertamento d'ufficio	<b>0,5</b>

#### CONDIZIONE DEI GENITORI

Entrambi i genitori prestano attività lavorativa	autocertificazione	<b>10</b>
1 genitore lavora e 1 studia	autocertificazione	<b>9</b>
Per i non residenti a Canale: entrambi i genitori lavorano		<b>8</b>
Per i non residenti a Canale: 1 genitore lavora e 1 studia		<b>7</b>

**A PARITA' DI PUNTEGGIO VIENE CONSIDERATA LA DATA DELLA DOMANDA E SE UGUALE PER ENTRAMBI VIENE AMMESSO IL BAMBINO DI ETA' MAGGIORE**

#### **COMUNE DI CANALE**

Piazza Italia n. 18 - 12043 CANALE (CN) - P.I.: 00412270043  
 Orario apertura uffici: dal Lunedì al Venerdì: 7.30 - 14.00 - Mercoledì: 15.30 - 19.00 - Sabato: chiuso  
 Tel. 0173.979129 - Fax 0173.95798

## CRITERI PER CONTROLLO DATI NELL'AUTOCERTIFICAZIONE

DATO DA VALUTARE	CHI	COME
RESIDENZA	RESPONSABILE DEL SERVIZIO MICRO-NIDO	UFFICIO ANAGRAFE, PRIMA DELL'AMMISSIONE AL NIDO
NUCLEO FAMILIARE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO MICRO-NIDO	UFFICIO ANAGRAFE, PRIMA DELL'AMMISSIONE AL NIDO
LAVORO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO MICRO-NIDO	10% DEL TOTALE DEI BAMBINI CHE FREQUENTANO IL NIDO, D'UFFICIO

### **COMUNE DI CANALE**

*Piazza Italia n. 18 - 12043 CANALE (CN) - P.I.: 00412270043*

*Orario apertura uffici: dal Lunedì al Venerdì: 7.30 - 14.00 - Mercoledì: 15.30 - 19.00 - Sabato: chiuso*

**Tel. 0173.979129 - Fax 0173.95798**